

Los programas de viaje incluidos en este folleto, así como las ofertas de dichos programas que se emitan en un futuro, se encuentran sujetas a las Condiciones del contrato de viajes combinados. Su agente de viajes dispone de dichas Condiciones, que le deben ser entregadas junto con la documentación del viaje. Le rogamos que las solicite, las lea detenidamente y las firme como prueba de conformidad. Puede encontrar una copia de las mismas en: www.travelplan.es

PRECIOS Y DESCRIPCIONES VÁLIDOS SALVO ERROR TIPOGRÁFICO

ORGANIZACIÓN

La organización de estos viajes combinados ha sido realizada por TRAVELPLAN, S.A. Unip., C.I.F.: A-37064169, con domicilio en Carretera del Arenal a Lucmajor, km. 21.5; 07620 Lucmajor (Islas Baleares). Teléfono de información: 902 373 000. C.I.-BAL-405M/d

FE DE ERRATAS

Las variaciones y/o erratas que se detecten tras la publicación de este folleto, aparecerán publicadas en la página web de Travelplan. www.travelplan.es. Estas se actualizarán periódicamente.

PRECIO

El precio del viaje combinado ha sido calculado según los tipos de cambio, tarifas de transporte, coste del carburante y tasas e impuestos aplicables en la fecha de edición del programa/folleto. Cualquier variación del precio de los citados elementos podrá dar lugar a la revisión del precio final del viaje. Con motivo de eventos especiales, puentes, festividades locales, etc., el precio del viaje puede verse alterado sobre el precio indicado en el catálogo.

CAMBIOS VOLUNTARIOS

Travelplan informa de que, en el caso de que el cliente, una vez iniciado el viaje, solicite voluntariamente cualquier modificación de los servicios contratados (p.ej.: ampliación de noches de estancia, cambios de hotel o vuelos, etc.) los precios de los servicios turísticos podrán no corresponderse con los publicados en el folleto que dio lugar a la contratación.

En este caso, los traslados entre hoteles correrán por cuenta del cliente, debiendo asimismo abonar el cliente los gastos de gestión, como consecuencia de la tramitación de la nueva reserva efectuada, o del cambio de vuelo solicitado.

NOCHE EXTRA

Para poder realizar el itinerario a su medida, publicamos el precio de la Noche Extra en cada establecimiento. Dicho precio servirá exclusivamente para ampliar su estancia. Asimismo, el importe de la noche extra no será el correspondiente a la "fecha de salida", sino a la fecha real de estancia en el hotel.

REGRESOS ANTICIPADOS

En el caso de abandono del establecimiento antes de la fecha contratada por causas de fuerza mayor, Travelplan no se compromete a efectuar devolución alguna.

PASAPORTES Y VISADOS

Los documentos tanto personales como familiares de todos los pasajeros (niños incluidos) deberán estar en regla y el cliente habrá de comprobar que el pasaporte, visado o DNI son los exigidos por la reglamentación del país que va a visitar (consulte en cada destino el apartado Info Útil y en las embajadas y consulados correspondientes). Serán por su cuenta la obtención del pasaporte o cualquier otro requisito exigido. Los ciudadanos de otras nacionalidades deberán consultar con las representaciones consulares u organismos competentes los requisitos de entrada en cada país. En caso de ser rechazada por alguna autoridad la documentación o sea denegada la entrada en el país por no cumplir los requisitos que se exigen o por no poseer la misma, Travelplan no será responsable de los gastos adicionales ni hará devolución del precio del viaje. Los menores de 18 años deben llevar un permiso escrito firmado por sus padres o tutores, en previsión de que el mismo pueda ser solicitado por cualquier autoridad. Los menores y bebés deben llevar DNI y/o pasaporte, además de otros documentos si fuera necesario (ej: visado)

VUELOS

En algunos casos, ciertos tramos aéreos se realizarán con una aerolínea que no figure en el billete aéreo ni en la confirmación de la reserva, debido al uso de códigos compartidos y alianzas que hay entre compañías aéreas, de lo cual no nos responsabilizamos.

Una vez efectuada la facturación en el aeropuerto, el pasajero es de responsabilidad del Transportista, y ha de dirigirse al mismo en caso de retrasos. El personal de la Agencia Mayorista organizadora no tiene acceso a las salas de embarque.

A veces los vuelos sufren retrasos y las compañías aéreas cambian a los pasajeros de vuelo e incluso de compañía aérea. El guía/chofero no estará informado ya que las compañías aéreas por razones de seguridad no informan de ello y el pasajero no tendrá el traslado contratado. En este caso, le pedimos que a su llegada al país, contacte con nuestro receptivo en el teléfono que figura en su bono de viaje para que le hagan el traslado si es viable, o tome usted un taxi al hotel y a su regreso a España le haremos el abono del mismo

Algunos vuelos internacionales pueden hacer una o más escalas no previstas en el billete.

OFERTAS

En ningún caso las ofertas publicadas en este catálogo son acumulables entre sí, ni con otras publicaciones.

TRASLADOS

En caso de extravío de equipajes a su llegada al aeropuerto, rogamos que uno de los miembros de la reserva avise al transferista/chófer o a nuestro representante en destino de la incidencia para poder efectuar su traslado. En caso de no avisar no se garantiza la prestación del mismo. Travelplan sólo hará devolución del taxi presentando factura del mismo más el parte de irregularidad de equipajes. La presentación de los mismos se hará en la agencia de viajes donde realizó la reserva. Las personas con condición de minusválido deberán notificar por escrito en la solicitud de su viaje la petición de un traslado en condiciones especiales.

Las personas acompañadas de animales y perros-guía deberán notificar por escrito en la solicitud de su viaje la petición de un traslado en condiciones especiales.

EQUIPAJES

En cuanto al transporte terrestre se refiere, se entenderá que el equipaje y demás enseres personales del usuario los conserva consigo, cualquiera que sea la parte del vehículo en que vayan colocados, y que se transporta por cuenta y riesgo del usuario. Se recomienda a los usuarios que estén presentes en todas las manipulaciones de carga y descarga de los equipajes.

En cuanto al transporte aéreo, ferroviario, marítimo o fluvial de equipaje son de aplicación las condiciones establecidas por las compañías transportadoras, siendo el billete de pasaje el documento que vincula a las citadas compañías y al pasajero. En el supuesto de sufrir algún daño, demora en la entrega o extravío, el consumidor deberá presentar, en el acto, la oportuna reclamación a la compañía de transportes.

El transporte del equipaje y las posibles incidencias derivadas de éste quedan en este caso fuera del ámbito de gestión de la agencia mayorista. En caso de querer transportar para sus vacaciones equipaje de amplio volumen tal como bicicletas, tablas de surf, etc., deberá abonar el correspondiente suplemento. Consultar. Los paquetes turísticos en clase turista tienen una franquicia de transporte gratuito de 20 Kg. Se recomienda no guardar objetos de valor, medicamentos, pasaporte, documentación o dinero en el interior del equipaje facturado. Si hay que hacerlo, recomendamos que se certifique los contenidos antes de viajar, haciendo una declaración de valor.

DÍAS FESTIVOS

En las fiestas propias de cada país y ciudad cabe la posibilidad de que los transportes, tiendas, museos, espectáculos, etc., varíen sus horarios habituales e incluso permanezcan cerrados sin previo aviso, las entradas en dichos establecimientos pueden demorarse más de lo normal debido a la afluencia de clientes. Del mismo modo esos días festivos se puede alterar el tránsito de las vías y prolongar la duración de los traslados. En caso de calles cortadas al tránsito que impidan la llegada al hotel, el traslado del equipaje desde el punto de parada correrá por cuenta del cliente.

VIAJE DE NOVIOS

Para poder disfrutar de las ventajas descritas, la boda debe celebrarse como máximo 3 meses antes del viaje y el hotel podrá solicitar documento acreditativo. Debe especificarse expresamente en el momento de hacer la reserva en una agencia que se trata de un viaje de novios. Para poder disfrutar de esas ventajas los hoteles exigen una estancia mínima de noches (consultarse en cada caso). Las ventajas de novios sujetas a disponibilidad, tales como el alojamiento en habitación superior, se aplicarán si el hotel lo considera posible en el momento de la llegada en función de la ocupación de los días siguientes.

INFORMACIÓN ÚTIL

Recomendamos para completar esta información general, leer la INFO ÚTIL de cada destino.

SALIDAS GARANTIZADAS

En aquellos circuitos con salidas garantizadas, en caso de no poder operarse el viaje, Travelplan siempre ofrecerá un alternativa, bien con un viaje de similares características o con una ventaja económica.

DOCUMENTACIÓN DEL VIAJE

En caso de extravío de documentación del viaje (bonos de hotel, billetes aéreos, bonos de circuitos, etc.) por parte del cliente que ocasione pérdida de servicios, Travelplan no se hará cargo de los gastos ocasionados por una nueva reserva y emisión ni de la devolución de los extraviados.

ROBOS

Travelplan no se hace responsable de las pérdidas que puedan sufrir los clientes, con motivo de cualquier delito perpetrado durante el viaje o su estancia en destino. Asimismo, se le informa que deben poner en conocimiento de las autoridades administrativas y policiales del lugar los hechos sufridos.

ALOJAMIENTOS

En determinados períodos podría suceder que el alojamiento no pudiera efectuarse en los hoteles publicados sino en otros alternativos de similar categoría.

La agencia organizadora no se hace responsable si en el caso de alguna convención, evento o congreso específico, hubiera en un momento dado de cambiar a un hotel de categoría inferior, obligado por las autoridades de los respectivos países, reembolsando la diferencia. Del mismo modo se podrá sustituir una excursión programada por otra.

TARJETAS DE CREDITO

Algunos hoteles podrán solicitarles el número de su tarjeta de crédito como garantía de solvencia. El día de salida, si no tuvieran extras, soliciten les sea devuelto el impreso firmado en blanco con los datos de su tarjeta de crédito. La organizadora no se hace responsable sobre las tarjetas de crédito.

OLVIDOS EN DESTINO

La agencia organizadora no se hace responsable del olvido en destino por parte de los clientes, de objetos personales. Para solicitar información sobre si los mismos están localizados en destino y su posterior envío a su lugar de origen, se habrán de poner en contacto con su agencia que nos lo pondrá en conocimiento. En el supuesto de localizarlos, el envío al lugar de origen se hará a portes debidos (por cuenta del pasajero)

GASTOS DE GESTIÓN Y CANCELACIÓN

En todo momento el usuario o consumidor puede desistirse de los servicios solicitados o contratados, teniendo derecho a la devolución de las cantidades que hubiera abonado, tanto si se trata del precio total como del anticipo depositado, pero deberá indemnizar a la Agencia por los conceptos que a continuación se indican:

- En el caso de servicios sueltos:** la totalidad de los gastos de gestión, más los gastos de anulación, si se hubieran producido estos últimos.
- En el caso de viajes combinados,** y salvo que el desistimiento se produzca por causa de fuerza mayor:
 - Los gastos de gestión.
 - Gastos de anulación.
 - Una penalización, consistente en el 5% del total de viaje si el desistimiento se produce con más de diez días y menos de quince días de antelación a la fecha del comienzo del viaje; el 15% entre los días 3 y 10, y el 25% dentro de las cuarenta y ocho horas anteriores a la salida. De no presentarse a la hora prevista para la salida, no tendrá derecho a devolución alguna de la cantidad abonada, salvo acuerdo entre las partes en otro sentido.
 - Condiciones especiales: en el caso de que alguno de los servicios contratados y anulados estuviera sujeto a a condiciones económicas especiales de contratación, tales como flete de aviones, buques, tarifas especiales, etc, los gastos de anulación por desistimiento se establecerán de acuerdo con las condiciones acordadas entre las partes.

* Los billetes de avión después de emitidos, conllevan 100% de gastos

* Las anulaciones por parte del usuario conllevarán en todo caso 10 euros en concepto de gestión por la anulación.

HOTELES

ENTRADAS Y SALIDAS

En la mayoría de los establecimientos, la habitación estará a su disposición desde las 14:00 horas del día de llegada hasta las 12:00 horas del día de salida. Si su avión regresa por la tarde, el hotel podrá mantener sus pertenencias (consulte en su Hotel), y usted podrá permanecer en el mismo hasta la hora de recogida. Para aquellos clientes con P.C. o T.I. el hotel se reserva el derecho de dar el servicio alimenticio. En los vuelos cuya llegada al punto de destino se realice después de las 12:30 horas, el primer servicio del hotel (cuando esté incluido en el viaje) será la CENA. Asimismo, en los vuelos cuya llegada al punto de destino se realice después de las 19:30 horas, el primer servicio del hotel será el ALOJAMIENTO. En ciertos casos y debido a la hora de recogida de un traslado al aeropuerto o viceversa, cabe la posibilidad de que no pueda usarse el servicio de desayuno, almuerzo o cena el día de dicho traslado, lo que no dará derecho a reembolso.

Los servicios, actividades e instalaciones complementarias pueden tener un coste adicional sujeto a cambios con pago directo siendo su publicación simplemente a título informativo.

Dependiendo del número de clientes según nacionalidad, los hoteles se reservan el derecho a programar sus actividades exclusivas en idiomas extranjeros.

Es habitual que los hoteles exijan para el servicio de cena pantalón largo para los caballeros.

HABITACIONES

Todas las características reflejadas se basan en Acomodación Doble Estándar, pudiendo no ajustarse el resto de acomodaciones. Las terceras personas y los niños que compartan habitación se alojarán habitualmente en cama supletoria, o sofá cama, o en dos camas matrimoniales ya que en la mayoría de los hoteles no existen verdaderas habitaciones triples/cuádruples

Las habitaciones dobles podrán tener dos camas separadas o una sola cama válida para dos personas, sujetas a disponibilidad del hotel.

Algunas instalaciones en algunos hoteles son operativas exclusivamente en fechas concretas y no toda la temporada como, por ejemplo, el aire acondicionado, calefacción, piscinas, jacuzzis climatizados, etc., que estarán sujetos a lo determinado por el establecimiento hotelero. Los servicios de aire acondicionado/calefacción pueden encontrarse sujetos a horarios que determina el establecimiento hotelero.

ITINERARIO

Todos los itinerarios publicados pueden estar sujetos a posibles cambios en destino, debido a problemas climatológicos u operativos. Debido a los cambios de programación de las compañías aéreas, las fechas de salida o itinerarios señalados en los diferentes programas podrán sufrir modificaciones durante el período de validez del folleto.

GALAS DE NAVIDAD

Algunos hoteles modificarán la media pensión y la pensión completa para dar un servicio adecuado en esas fechas. En general los clientes en pensión completa no podrán disfrutar de la cena incluida en su régimen siendo éste importe no reembolsable. Asimismo los establecimientos pueden decidir celebrar galas no previstas. En ese caso el cliente podrá reservarse directamente. Consulte a su llegada al hotel. El concepto de "Galas" puede significar Cenas especiales o Buffets reforzados. Algunos hoteles con Todo Incluido tienen un suplemento obligatorio para las Galas de Nochebuena y Fin de Año.

CATEGORÍAS

Con independencia de la información sobre la categoría oficial del establecimiento en cada país, pueden incluirse, para su mejor comprensión, indicaciones relativas a la categoría, tales como tres estrellas superior, semilujo, etc. que no se encuentran reconocidas oficialmente y responden a una valoración subjetiva del establecimiento o de TRAVELPLAN.

REGÍMENES

- S.A. Sólo Alojamiento
- A.D. Alojamiento y Desayuno
- M.P. Media Pensión
- P.C. Pensión Completa
- T.I. Todo Incluido
- S.P. Según Programa

Los precios no incluyen bebidas en las comidas, excepto donde se indique lo contrario. La mayoría de hoteles considera la MP como desayuno y cena, no admitiéndose cambio de cena por almuerzo.

SERVICIO TODO INCLUIDO

- El cliente con régimen T.I. deberá llevar siempre puesta la pulsera o identificación marcada por cada establecimiento y mostrarla en el momento de solicitar el servicio.
- La modalidad de T.I. es personal e intransferible no pudiendo hacer uso de este servicio ninguna otra persona.
- El Hotel se reserva el derecho de anular la prestación de este servicio en caso de mal uso del mismo
- BEBIDAS: Salvo indicación expresa, se entienden bebidas con/sin alcohol locales o nacionales de la carta del T.I. de cada establecimiento.

IMPORTANTE: Los servicios descritos pueden ser modificados (ampliados o reducidos) unilateralmente por parte del hotel previa comunicación, por lo que la descripción de este folleto es orientativa. Para conocer la descripción de los servicios incluidos en tiempo real antes de contratar, consulte este mismo folleto en la web www.travelplan.es

VIGENCIA

La vigencia del programa / catálogo será del 01 noviembre 2007 al 30 abril 2008.
Fecha de edición: 21 de septiembre de 2007.